



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 - Água Verde - 36.979-000 - Alto Caparaó - MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

### ANEXO I

#### TERMO DE REFERÊNCIA

##### 1 - OBJETO

1.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E MANUTENÇÃO DA MOTONIVELADORA CATERPILLAR PERTECENTE A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS., conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.

##### 2 - DA PADRONIZAÇÃO

2.1 - A contratação se dará em observância ao princípio da padronização, em consonância com o disposto no inciso IV do art. 19 da Lei 14.133/2021.

##### 3 - DA NATUREZA DO OBJETO

3.1 - O(s) serviço(s) objeto desta contratação é(são) caracterizado(s) como comum(ns).

##### 4 - DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Item	Descrição	Unid.	Quant.
01	CORRENTE TANDER 54 ELOS 87667591 5T0735 FG85 FG170 120K 845 RG140 120K	UN	2
02	JUNTA DO TANDEM 120K 120H	UN	8
03	JUNTA TAMPA DO TANDEM 120 G	UN	4
04	JUNTA DO EIXO DO TANDEM 120K 140G	UN	2
05	COROA MOTRIZ DO TANDEM - 120K 120H	UN	2
06	PONTA DE EIXO TRAS 120H 120K	UN	1
07	CAPA ROLAMENTO MENOR CUBA DE RODA - 120K 120H	UN	4
08	CONE ROLAMENTO MENOR CUBO DE RODA - 120H 120G 120K	UN	4
09	ANEL ORING DO CUBO DE RODA - 120G 120K 12H 140H	UN	8
10	DISCO DE FREIO DE RODA - 120H 12G 120G 120K	UN	40
11	PLACA DE FREIO DE RODA - 120H 120K	UN	40
12	ANEL RETENTOR DO PISTÃO MAIOR DE FREIO - 120G 120K	UN	4
13	ANEL RETENTOR DO PISTÃO MENOR DE FREIO - 120K 120H	UN	4
14	CAPA DO ROLAMENTO MAIOR CUBO DE RODA - 120G 1020K	UN	4
15	CONE DE ROLAMENTO MAIOR CUBO DE RODA - 120K 12G	UN	4
16	RETENTOR DUOCONE PONTA EIXO - 120K 120H 9W7209	UN	4
17	ESPACADOR CILINDRO DA LAMINA - 120H 120G 120K	UN	2



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 - Água Verde - 36.979-000 - Alto Caparaó - MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.

Fl. Nº: \_\_\_\_

Ass

Item	Descrição	Unid.	Quant.
18	ARRUELA DE AJUSTE LAMINA - 120K 120H 120G	UN	2
19	PINO CILINDRO DA LAMINA - 120H 120G	UN	1
20	PARAFUSO SEXT - 50,8X14X.29X76.2	UN	1
21	GAXETA DO CILINDRO LAMINA - 12G 120B 120G 120G 12G 130G 140G 120K	UN	1
22	GAXETA DO CILIN DE ARTICULACAO LAMINA - 12G 120G 120K	UN	1
23	ANEL ORING DO CILINDRO LAMINA - 1757896	UN	1
24	ANEL CILIN DIRECAO - 12G 120G 120K	UN	1
25	RETENTOR DE VEDACAO CILINDRO DA LAMINA - 120H 120G 120H	UN	1
26	ANEL GUIA CILIN DE ARTICULACAO - 12G 120G 120H 120K	UN	1
27	GAXETA ANEL RETANGULAR CILINDRO LAMINA - 120G 120H 120K	UN	1
28	REPARO CILINDRO ARTICULACAO LAMINA - 12K 120K	UN	1
29	EIXO DA LAMINA - 120B 120G 120H 120K	UN	1
30	BARRA DE EIXO LAMINA - 20G 140 130G 12H 140G 120K	UN	1
31	PORCA SEXT - 57.15X32.54MM	UN	4
32	PORCA EIXO GIRA CIRCULO - 120G 120H 120K	UN	2
33	ARRUELA AJUSTE CILINDRO LAMINA - 6,35MM	UN	4
34	14442 CALCO - 4.00 X 1.00 X 4.00 1.59mm	UN	6
35	TIRA DE DESGASTE BRONZE GIRO - 120H 120K 140G	UN	9
36	RETENTOR DO COMANDO FINAL - 120H 120K	UN	2
37	CINTA DIFERENCIAL - 120H 120K	UN	4
38	ANEL ORING - DO TANDEM 120G 120K 12H 140H	UN	2
39	KIT CALCO - TANDEN	UN	2
40	RETENTOR PONTA DE EIXO - 120G 120H 120K	UN	2
41	CAPA SUPORTE CENTRAL DA LAMINA - 120G 120H 120H 120K	UN	1
42	PINO DA ARTICULACAO - 120G 120H 120K	UN	1
43	PLACA FREIO ESTACIONAMENTO - 120H 120K 12K	UN	6
44	DISCO PAPER FREIO ESTACIONAMENTO - 120H 120K 12H 12K	UN	5
45	RETENTOR FREIO ESTACIONAMENTO - 120K	UN	1
46	GAXETA FREIO ESTACIONAMENTO - 120K	UN	1
47	N ANEL ORING FREIO ESTACIONAMENTO - 120H 120G 120K	UN	1
48	ANEL ORING TAMPA FREIO - 120G 120H 120K 12K	UN	1
49	ANEL ORING FREIO - 120K	UN	1
50	ANEL ORING CONEXÃO FREIO - 120K	UN	1
51	ANEL ORING MANGUEIRA FREIO - 120K	UN	1
52	RETENTOR (10862-008602) - 120K 120H 12C	UN	1
53	ANEL ORING CONEXÃO - 120K	UN	1
54	MOLA RETORNO FREIO ESTAC - 120K	UN	20
55	MOLA FREIO ESTACIONAMENTO - 120K	UN	20



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 - Água Verde - 36.979-000 - Alto Caparaó - MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

Item	Descrição	Unid.	Quant.
56	PARAFUSO SX RI - 1/2X2.1/2 UNC G.5 120K 120H	UN	2
57	LAMINA CURVA 3/4 - 13F. 6X8X3/4 F.3/4 METISA 845B RG140B 120K	UN	2
58	BARRA DE BRONZE - 120K 120H 140G 4461524	UN	1
59	CONTRA PINO - 3/16X2.1/2 5,0X60,0	UN	4
60	RETENTOR DUO CONE GIRA CIRCULO - 120G 12G 130G 120H	UN	1
61	ANEL ORING REDUTOR - 120K	UN	1
62	11875 TRAVA - 12H 120G 140H	UN	1
63	17557 ARRUELA - 01X03X11	UN	2
64	DISCO DE FREIO GIRO - 120K 120G 120H 12G 12K	UN	6
65	DISCO FRICÇÃO GIRO - 120K 120G 120H 12G 12K 12H	UN	5
66	ESPAÇADOR REDUTOR GIRO - 120K	UN	1
67	ANEL ORING - 214E 3C 120K	UN	1
68	JUNTA REDUTOR DE GIRO - 120K	UN	1
69	ENGRENAGEM DE ALUMINIO GIRO - 36Z 120K 120H	UN	1
70	BUCHA DE BRONZE - 120G 120H 12C	UN	1
71	ANEL ORING TAMPA GIRO - 120K	UN	2
72	ANEL ORING CONEXÃO GIRO - 1757896 120K	UN	1
73	TRAPO COSTURADO - TRAPO COSTURADO	UN	12
74	SILICONE 85G - ALTA TEMPERATURA BLACK CAR 80	UN	4
75	12684 PARAFUSO - 1/2X1.1/2 SEXT.GRAU 5 UNC RT FOSF.	UN	40
76	TRAVA ROSCA - 10G ORBIQUIMICA	UN	5
77	ESTOPA BRANCA - 150 GR PLUS	UN	4
78	KIT REPARO CIL DIRECAO - ZF APL335 MF	UN	1
79	FILTRO HIDRÁULICO (17668-032358) - HF35515 3283655 120H 980H	UN	1
80	TIRA DE BRONZE - 12G 140H 140G 120K	UN	4
81	12413 FILTRO LUBRIFICANTE - LF3730 P551807 W1110218 PSL400 2314400 140B 950B 941B 120B	UN	1
82	CONTRA PINO - 3/16X4,5	UN	4
83	TEXACO URSA - LA3 SAE 50	UN	45
84	ARRUELA CALÇO - 73X46X3MM 580L 580M 580N	UN	3
85	17559 ARRUELA DE AÇO - 69X46X3,00MM 300181 416D 416E 420D 422E 424D 426 426B	UN	4
86	17557 ARRUELA - 53X93X3.00MM 580N	UN	2
87	CALCO EIXO DIANT - DIANT 3.00MM 845B 865B	UN	3
88	17557 ARRUELA - 0,50MM	UN	6
89	ENGRENAGEM DENTADA PONTA DE EIXO TRASEIRA - 20Z 120H 120K 120H	UN	2
90	PLACA (17433-029569) - 120G 12G 140H 163H 160K	UN	10
91	ARRUELA M12 - 12,4X21,1X2,4 PRESSAO	UN	30
92	DIESEL COMUM - DIESEL COMUM	L	10



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 – Água Verde – 36.979-000 – Alto Caparaó – MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

Item	Descrição	Unid.	Quant.
93	UNHA - 1959209 25986 7T8202 J200 8J6202 CAT 416D 312B 120H 910H 931B	UN	5
94	PINO TRAVA UNHA - 2011238 2085235 CAT 416E	UN	5
95	FIXADOR CATERPILLAR - 120H 931B D3 D4C	UN	5
96	COIFA ALAVANCA CAIXA DE MARCHA - 580H 580F	UN	1
97	14791 MAO DE OBRA - SOCORRO EM CAMPO / QUEBRA DA PONTA EIXO TRASEIRO ESQUERDO SOCORRO EM CAMPO E DESMONTAGEM CUBO TRASEIRO ESQUERDO	SV	1
98	14791 MAO DE OBRA - REMOÇÃO DA LÂMINA, REMOÇÃO DOS CUBOS DE RODA TRASEIRO E DAS CONCORRENTES	SV	1
99	14791 MAO DE OBRA - REVISÃO DE 4 CUBOS DE RODA COM TROCA DE VEDAÇÕES E DISCOS DE FREIO	SV	4
100	14791 MAO DE OBRA - TROCA DE BUCHA CELERON DO TANDEM E MONTAGEM DOS CUBOS NO TANDEM	SV	2
101	14791 MAO DE OBRA - DESMONTAGEM, TROCA DE VEDAÇÃO E DISCOS E MONTAGEM DO FREIO ESTACIONÁRIO	SV	1
102	14791 MAO DE OBRA - DESGASTE NA LÂMINA E NOS CAVALETES QUE DESLIZA A LÂMINA ENCHIMENTO NAS BARRAS DESLIZANTES DA LÂMINA E AJUSTE DELAS	SV	1
103	14791 MAO DE OBRA - ENCHIMENTO NOS CAVALETES QUE LEVAM AS BRONZINAS DESLIZANTES	SV	5
104	4791 MAO DE OBRA - INSTALAÇÃO DA LÂMINA NA MÁQUINA, TROCA DE ÓLEO DA TRANSMISSÃO E FILTROS	SV	1
105	14791 MAO DE OBRA - REVISÃO DE REDUTOR DE GIRO DA LÂMINA E TROCA DE ÓLEO DO REDUTOR DE GIRO	SV	1
106	DESLOCAMENTO POR KM - DESLOCAMENTO POR KM	KM	778

## 5 - PRAZO DE VIGÊNCIA

5.1 - O prazo de vigência da contratação será 30 dias, contados da data de assinatura do contrato, na forma do art. 105 da Lei 14.133/21.

## 6 - DA FUNDAMENTAÇÃO E DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (ART. 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA “B”, DA LEI Nº 14.133, DE 2021)

6.1 - A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do documento de formalização de demanda.

## 7 - DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO (ART. 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA “C”, E ART. 40, §1º, INCISO I, DA LEI Nº 14.133, DE 2021)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 – Água Verde – 36.979-000 – Alto Caparaó – MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.

Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

7.1 - As especificações técnicas contidas no presente documento, inclusive quanto ao detalhamento, requisitos, características, e quantitativos do objeto da contratação, foram definidos por este(s) setor(es) demandante(s), com base em parâmetros técnicos objetivos, para a melhor consecução do interesse público, do qual está identificado no final e aprova o presente instrumento e seus anexos.

Registre-se que, todos os elementos necessários para gerar os resultados que atendam à necessidade que ocasionou a contratação estão detalhados em tópicos específicos deste instrumento, sendo redundante incluí-los aqui.

## 8 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

8.1 - Registre-se que, eventual exigência de documentação de habilitação técnica e econômica, será tratada no tópico específico deste TR (CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR) de modo que sua inclusão aqui seria redundante.

### 8.2 - Sustentabilidade

8.2.1 - Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:

8.2.1.1 - Observar os princípios de sustentabilidade contidos na Lei 14.133/2021, na Lei 12.305/10 (Política Nacional de Resíduos Sólidos) e demais legislações específicas, adotando ainda, na execução do objeto contratual, práticas de racionalização no uso de materiais e serviços quando cabível, com destaque:

- a) utilização de materiais que sejam reciclados, reutilizáveis ou biodegradáveis, e que reduzam a necessidade de manutenção, conforme determina o Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA);
- d) redução de resíduos, reaproveitamento e destinação adequada dos materiais recicláveis;
- c) utilização de equipamentos com baixo consumo energético, de água e baixa emissão de ruído;
- d) observação das normas do INMETRO;
- e) racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxicas/poluentes;
- f) fornecer e fiscalizar o uso de todos os equipamentos de proteção individual (EPI) para os seus empregados e equipamentos de proteção coletiva (EPC) necessários, de acordo com as normas da ABNT e Portaria nº 3.214/78 do Ministério do Trabalho.

### 8.3 - Indicação de marcas ou modelos (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021)

8.3.1 - Na presente contratação NÃO será indicado marcas, características ou modelo(s).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 - Água Verde - 36.979-000 - Alto Caparaó - MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

### 8.4 - Da vedação de utilização de marca/produto na execução do serviço

8.4.1 - Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

### 8.5 - Subcontratação

8.5.1 - NÃO será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### 8.6 - Garantia da contratação

## 9 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

### 9.1 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

9.1.1 - O prazo de execução do(s) serviços(s) começará a fluir a partir do (primeiro) dia útil seguinte ao do recebimento da Ordem de Serviço, a ser emitido pelo Setor de Compras ou pelo setor requisitante da(o) Município de Alto Caparaó.

9.1.2 - Para a execução do objeto a CONTRATADA deverá seguir a seguinte dinâmica:

9.1.2.1 - A Empresa deverá fornecer todas as peças necessárias e mão de obra qualificada para a execução dos serviços.

9.1.2.2 - O serviço deverá ser executado no menor prazo possível, em razão da situação de emergência enfrentada pelo Município, não sendo possível aguardar os prazos convencionais.

9.1.2.3 - A Empresa deverá dar garantia dos serviços executados pelo prazo de 6 (seis) meses.

## 10 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

10.1 - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2 - Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 – Água Verde – 36.979-000 – Alto Caparaó – MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

10.3 - As comunicações entre o Município de Alto Caparaó e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

10.4 - O Município de Alto Caparaó poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

10.5 - A responsabilidade pela gestão e fiscalização do contrato caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados por ato administrativo próprio do Contratante.

**10.6 - A gestão e a fiscalização do contrato serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos serviços, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.**

## 11 - CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

11.1 - A avaliação da execução do objeto utilizará o disposto neste item.

11.1.1 - Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

11.1.1.1 - Não produzir os resultados acordados;

11.1.1.2 - Deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

11.1.1.3 - Deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

## 12 - DO RECEBIMENTO

12.1 - Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 3 (três) dias, pelos fiscal(is), mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. (Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133 ).

12.1.1 - O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

12.1.2 - O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 – Água Verde – 36.979-000 – Alto Caparaó – MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

12.1.2.1 - Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

12.1.3 - Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, pelo gestor do contrato, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

12.1.3.1 - Realizar a análise de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;

12.1.3.2 - Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nas documentações apresentadas, quando for o caso;

12.1.3.3 - Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

12.1.3.4 - Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

12.1.4 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

12.1.5 - Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

12.1.6 - O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

12.1.7 - Quando a fiscalização e a gestão do contrato justificadamente for exercida por um único servidor, caberá a ele praticar todos os atos relacionados ao recebimento provisório e definitivo do objeto.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 – Água Verde – 36.979-000 – Alto Caparaó – MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

12.1.8 - O recebimento provisório e definitivo poderá ser substituído por recibo ou outra forma simples, quando forem suficientes para atestar o atendimento das exigências contratuais.

### 13 - LIQUIDAÇÃO

13.1 - Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

13.2 - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra a(o) Prefeitura Municipal de Alto Caparaó, CNPJ nº 01.616.270/0001-94, situada à Rua Ludovina Emerick, 321, Água Verde, Alto Caparaó.

13.2.1 - Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

13.3 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

13.4 - A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

13.5 - A Administração deverá realizar consulta para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

13.6 - Constatando-se, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 – Água Verde – 36.979-000 – Alto Caparaó – MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_

Ass

período, a critério do contratante.

13.7 - Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

13.8 - Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

13.9 - Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

### 14 - PRAZO DE PAGAMENTO

14.1 - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 10 dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

14.2 - No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice INPC - ÍNDICE NACIONAL DE PREÇOS AO CONSUMIDOR de correção monetária.

### 15 - FORMA DE PAGAMENTO

15.1 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

15.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

15.3 - Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

15.3.1 - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

15.3.2 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 – Água Verde – 36.979-000 – Alto Caparaó – MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 16 - REAJUSTE

16.1 - Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

16.2 - Após o interregno de um ano, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do INPC - ÍNDICE NACIONAL DE PREÇOS AO CONSUMIDOR acumulado dos últimos doze meses, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

16.3 - Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

16.4 - No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

16.5 - O reajuste será realizado por apostilamento.

## 17 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

### 17.1 - Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

17.1.1 - O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Dispensa de Licitação, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, sob a forma PRESENCIAL, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse..**

### 17.2 - Condições de Participação

Poderão participar dessa dispensa qualquer empresa que atendam as condições do edital (Competição ampla).

### 17.3 - Exigências de habilitação

17.3.1 - Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

**17.4 - Habilitação jurídica** (Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 - Água Verde - 36.979-000 - Alto Caparaó - MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

17.4.1 - **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

17.4.2 - **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

17.4.3 - **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

17.4.4 - **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

17.4.5 - **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

17.4.6 - **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

17.4.7 - **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei n.º 5.764, de 16 de dezembro 1971;

17.4.8 - **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto n.º 10.880, de 2 de dezembro de 2021;

17.4.9 - **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física

## 17.5 - Habilitação fiscal, social e trabalhista



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**CNPJ 01.616.270/0001-94**

Rua Ludovina Emerick, 321 – Água Verde – 36.979-000 – Alto Caparaó – MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

17.5.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

17.5.2 - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

17.5.3 - Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

17.5.4 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

17.5.5 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] e/ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

17.5.6 - Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] e/ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

17.5.7 - Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

17.5.8 - O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

## **17.6 - Qualificação Econômico-Financeira**

17.6.1 - Não será exigido Qualificação Econômico Financeira.

## **17.7 - Qualificação Técnica**

17.7.1 - Não será exigido Qualificação Técnica.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 01.616.270/0001-94

Rua Ludovina Emerick, 321 – Água Verde – 36.979-000 – Alto Caparaó – MG

(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.

Fl. Nº: \_\_\_\_

Ass

### 18 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

18.1 - O custo estimado da contratação encontra-se detalhado no ANEXO I deste Termo de Referência, tendo sido juntado no processo os preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos.

### 19 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

19.1 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do(a) Município de Alto Caparaó.

19.1.1 - A contratação será atendida pela seguinte dotação:

751

02.043.08.244.0866.2096.3.3.90.39.00

MANUTENÇÃO PROGRAMA BOLSA FAMILIA IGDM

1.660.000.0000.000

19.1.2 - A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes, será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

### 20 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

20.1 - As empresas são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

20.2 - Considera-se licitante todo fornecedor, podendo ser pessoa física ou jurídica, participante da presente dispensa de licitação.

20.3 - Toda a documentação apresentada neste procedimento e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

Prefeitura Municipal de Alto Caparaó, 01/10/2024.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

**CNPJ 01.616.270/0001-94**

Rua Ludovina Emerick, 321 – Água Verde – 36.979-000 – Alto Caparaó – MG  
(32) 3747-2507 / 2562 / 2580 - licitacaoprefeituraac@gmail.com

C.P.L.  
Fl. Nº: \_\_\_\_\_

Ass

---

**Ediel da Silva Lage**  
**Secretário(a) Municipal de Obras**